

Noen enkle trinn for å gjennomføre en god distribusjon av Byavisa

1. **På leveringsplass.** Byavisa blir levert i bunter med svarte stropper rundt. På toppen av hver bunt vil du finne omslagsark med rutenummer og og antall aviser du har på ruta. Viktig at du tar kun ditt antall aviser. Husk å kaste søppel på egnet sted. For eksempel søppelkassen på leveringsplass
2. Hvis det er tilleggsreklame som skal med i distribusjonen, må denne legges inn i bretten på avisen før levering.
3. Kartlegg og lær deg ruten godt. Hold deg oppdatert på hvem som har reservert seg mot gratis avis. Viktig å ikke levere Byavisa på leveringssteder med reservasjonsmerket Gratis aviser, Nei takk! Eller Byavisas blå/røde merke **Nei takk**. Husk at sykehjem/eldreboliger, student boliger og bedrifter ikke skal ha Byavisa.
4. Hvis leveringsstedet er merket Uadressert post/reklame, så **skal** det leveres Byavisa.
5. Lever på den meste effektive måten. Der hvor vi har distribusjon i dag vil det kanskje lønne seg å levere Byavisa sammen med de andre produktene. I blokkbebyggelse skal avisen leveres i aviskasse, på dørmatta eller i dørhåndtaket.
6. Postkasser som er fylt med "gammel" post skal det ikke leveres Byavisa i. Husk å legge avisen pent ned i aviskasse/postkassen.
7. Ved forsinkelse skal vanlig distribusjon prioriteres levert ut til 06:30.
8. Husk å melde inn gjennom rutemelding om du har fått for mange aviser, eller mangler aviser.

Tilleggsinformasjon:

Distribusjon av Byavisa avlønnnes med mertid, dvs. tid du bruker utover rutens ordinære lønnsgrunnlag/ombæringstid. I tillegg godtgjøres du for eventuell ekstra kjøreavstand. Begge deler innrapporterer du etter hver distribusjon av Byavisa.